

様式第1号

## ファイル管理簿

館名

県立宮崎県立

施設等

産技短大巾校総務

年度	簿目番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継期	保存完了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	科 名	保管場所	
4	1	産技短	総務	共通	事務分担	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	2	産技短	総務	共通	行事予定	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	3	産技短	総務	共通	会議一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	4	産技短	総務	共通	短大校長会、施設長・校長会議	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	5	産技短	総務	共通	校運営推進協議会	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	6	産技短	総務	共通	照会・回答	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	7	産技短	総務	共通	業務概要	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	8	産技短	総務	共通	専門委員会	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	9	産技短	総務	共通	施設整備	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	10	産技短	総務	共通	行政情報ネットワーク管理	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	11	産技短	総務	共通	行政情報ネットワーク一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	12	産技短	総務	共通	共通一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	13	産技短	総務	組織・定数	組織・定数一般	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	14	産技短	総務	職務	職務専念義務免除	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	15	産技短	総務	職務	事務引継書	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	16	産技短	総務	職務	出勤簿	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	17	産技短	総務	職務	旅行命令	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	18	産技短	総務	職務	復命書・会議等報告	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	19	産技短	総務	職務	職員事故報告	10	紙	総務キヤビネット		14	廃棄	書庫						
4	20	産技短	総務	職務	私用車使用承認	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	21	産技短	総務	職務	職務一般	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	22	産技短	総務	人事	身上調書	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	23	産技短	総務	人事	人事一般	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	24	産技短	総務	監査	会計検査院検査	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	25	産技短	総務	監査	監査委員監査	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	26	産技短	総務	給料	職員表彰	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	27	産技短	総務	給料	昇給・昇格内申・発令	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	28	産技短	総務	給料	給与原票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	29	産技短	総務	給料	給与各種証明等	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	30	産技短	総務	給料	年末調整	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	31	産技短	総務	給料	源泉徴収票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	32	産技短	総務	給与・諸手当	給与・諸手当 通知・照会・回答	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	33	産技短	総務	給与・諸手当	給与	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	34	産技短	総務	給与・諸手当	諸手当	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	35	産技短	総務	給与・諸手当	給与・諸手当一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	36	産技短	総務	勤務時間	休暇処理簿	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	37	産技短	総務	勤務時間	週休日の振替・代休日指定	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	38	産技短	総務	勤務時間	勤務時間通知・照会・回答	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	39	産技短	総務	勤務時間	勤務時間申請・整理簿	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	40	産技短	総務	勤務時間	勤務時間一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	41	産技短	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員 通知・照会・回答	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	42	産技短	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員任用	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	43	産技短	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	44	産技短	総務	会計年度任用職員	年末調整	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	45	産技短	総務	会計年度任用職員	源泉徴収票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	46	産技短	総務	会計年度任用職員	各種証明等	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	47	産技短	総務	会計年度任用職員	会計年度任用職員一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	48	産技短	総務	研修	職員研修	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	49	産技短	総務	研修	研修一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	50	産技短	総務	安全衛生管理	健康診断	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	51	産技短	総務	安全衛生管理	療養審査・療養解除	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	52	産技短	総務	安全衛生管理	職員衛生委員会	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	53	産技短	総務	安全衛生管理	人事委員会事業場調査	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	54	産技短	総務	安全衛生管理	安全衛生管理一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	55	産技短	総務	財形貯蓄	財形貯蓄	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	56	産技短	総務	厚生福利	厚生福利事業一般	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	57	産技短	総務	退職手当	退職手当請求	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	58	産技短	総務	共済組合・互助会	共済・互助会 通知・照会・回答	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	59	産技短	総務	共済組合・互助会	給付・貸付	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	60	産技短	総務	共済組合・互助会	山の家、海の家	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	61	産技短	総務	共済組合・互助会	共済組合・互助会一般	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	62	産技短	総務	文書	文書処理簿	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	63	産技短	総務	文書	文書発出簿	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	64	産技短	総務	文書	書留、物品及び電報配布簿	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	65	産技短	総務	文書	文書一般	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	66	産技短	総務	文書	ファイル管理簿	30	紙	総務キヤビネット		34		書庫						
4	67	産技短	総務	情報公開	情報公開制度事務	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	68	産技短	総務	情報公開	情報公開一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	69	産技短	総務	個人情報保護	個人情報保護事務	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	70	産技短	総務	個人情報保護	個人情報保護一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	71	産技短	総務	予算	予算要求	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	72	産技短	総務	予算	予算令達・配分	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	73	産技短	総務	予算	予算一般	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	74	産技短	総務	校舎管理	校舎等管理業務委託	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	75	産技短	総務	行政財産	校舎臺帳(修繕)	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	76	産技短	総務	行政財産	最終退校者名簿	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	77	産技短	総務	行政財産	校舎管理一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	78	産技短	総務	行政財産	施設見学	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	79	産技短	総務	行政財産	行政財産使用許可	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	80	産技短	総務	行政財産	行政財産一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	81	産技短	総務	台帳	財産台帳管理副簿	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	82	産技短	総務	公用車	公用車運行管理記録簿	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	83	産技短	総務	職員公舎	入会申請・入退会届	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	84	産技短	総務	災害対策	災害対策一般	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	85	産技短	総務	災害対策	消防計画	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	86	産技短	総務	災害対策	消防設備点検	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	87	産技短	総務	災害対策	防火管理一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	88	産技短	総務	出納・総括	出納 通知・照会・回答	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	89	産技短	総務	出納・総括	出納員事務引継書	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	90	産技短	総務	出納・総括	物品取次員・検収員任免簿	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫						
4	91	産技短	総務	出納・総括	会計実地検査	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	92	産技短	総務	出納・総括	会計職員研修	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	93	産技短	総務	出納・総括	会計一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫						
4	94	産技短	総務	物品	被服貸与票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	95	産技短	総務	物品	契約通知書・検収依頼票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	96	産技短	総務	物品	物品購入票・物品修繕票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	97	産技短	総務	物品	物品所管換通知票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	98	産技短	総務	物品	備品管理一般票	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫						
4	99	産技短	総務	物品	重要物品管理票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	100	産技短	総務	物品	郵便切手受払票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫						
4	101	産技短	総務	物品	燃料等給油伝票(ガソリン、重油、軽油)	5												

年度	部署番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継欄	保存完了年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	科 名	保管場所
4	111	産技短	総務	収入	授業料免除	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	112	産技短	総務	収入	授業料未納者対応	5	紙	総務キヤビネット		34	廃棄	書庫				総務担当	事務室内
4	113	産技短	総務	収入	寄附金料	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	114	産技短	総務	収入	その他固定票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	115	産技短	総務	支出	支出負担行為	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	116	産技短	総務	支出	支出票・返納票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	117	産技短	総務	支出	支出関係諸帳票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	118	産技短	総務	支出	支出更正(事業修正)票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	119	産技短	総務	支出	支払不能更正票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	120	産技短	総務	支出	振替票	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	121	産技短	総務	支出	資金前渡精算書	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	122	産技短	総務	歳入歳出外現金	歳入歳出外現金	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	123	産技短	総務	資金管理	収入支出計画・実績	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	124	産技短	総務	決算	歳入歳出決算	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	125	産技短	総務	財務会計システム	財務会計システム一般	1	紙	総務キヤビネット		5	廃棄	書庫					
4	126	産技短	総務	式典	入学式	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫					
4	127	産技短	総務	式典	卒業式	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫					
4	128	産技短	総務	社会貢献活動	社会貢献活動一般	3	紙	総務キヤビネット		7	廃棄	書庫					
4	129	産技短	総務	安全衛生管理	新型コロナウイルス対策	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫					
4	131	産技短	総務	産学官連携	連携協定	30	紙	総務キヤビネット		34		書庫					
4	132	産技短	総務	産学官連携	産学官連携事業・地域貢献事業	5	紙	総務キヤビネット		9	廃棄	書庫					
4	133	産技短	総務	安全衛生管理	新型コロナウイルス感染症対策	常	紙	総務キヤビネット			廃棄	書庫					

ファイル管理簿

館名  
理工学振興部

施設等  
産技短矢巾校教務学生

年度	簿 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体 の種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考	科 名	保管場所
4	1	産技短	教務学生	入学	科別・年度別入学生ファイル	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫				教務担当	事務室内FC-3
4	2	産技短	教務学生	入学	入学手続・説明会(受付・辞退・台帳・報告)	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫			水沢連携		
4	3	産技短	教務学生	入学	入学許可証交付	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	4	産技短	教務学生	入学	入学一般	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	5	産技短	教務学生	在学	学生証交付・再交付	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄					教務担当	事務室内FC-6
4	6	産技短	教務学生	在学	学生便覧(ハンドブック)・履修要項(シラバス)	30	紙	教務キセビネット		34		永年書庫					
4	7	産技短	教務学生	在学	学生データ管理台帳	常	紙	永年書庫				永年書庫					
4	8	産技短	教務学生	在学	在学一般	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	9	産技短	教務学生	在学	各種変更届	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	10	産技短	教務学生	在学	駐車場使用届	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄						
4	11	産技短	教務学生	在学	他に属さない届出一般	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄					教務担当	事務室内FC-6
4	12	産技短	教務学生	休学・退学	休学・復学届・許可通知	10	紙	教務キセビネット		14	廃棄	有期限書庫					
4	13	産技短	教務学生	休学・退学	退学・許可通知、除籍	10	紙	教務キセビネット		14	廃棄	有期限書庫					
4	14	産技短	教務学生	進級・卒業	進級及び留年判定	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	15	産技短	教務学生	進級・卒業	卒業修了認定・証書交付	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	16	産技短	教務学生	進級・卒業	教科履修証明交付	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	17	産技短	教務学生	授業	外部講師関係	10	紙	教務キセビネット		14	廃棄	有期限書庫					
4	18	産技短	教務学生	授業	時間割	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄						
4	19	産技短	教務学生	授業	授業一般	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄						
4	20	産技短	教務学生	履修規程	履修規程運用等	常	紙	教務キセビネット				永年書庫					
4	21	産技短	教務学生	履修規程	既修得単位認定申請等	常	紙	教務キセビネット				永年書庫					
4	22	産技短	教務学生	履修単位認定	既修得単位認定申請・認定	常	紙	教務キセビネット			廃棄	永年書庫					
4	23	産技短	教務学生	記録	教育記録(日誌)	3	紙・データ	各科		7	廃棄						
4	24	産技短	教務学生	記録	出席簿・欠席届・忌引届	3	紙	各科		7	廃棄						
4	25	産技短	教務学生	試験	定期試験	3	紙・データ	教務キセビネット		7	廃棄						
4	26	産技短	教務学生	技能開査	技能開査実施・報告	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	27	産技短	教務学生	進学	応用課程進学	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄						
4	28	産技短	教務学生	学生活動	学生団体設立届、解散届	1	紙	教務キセビネット		5	廃棄						
4	29	産技短	教務学生	学生活動	施設設備使用許可等	1	紙	教務キセビネット		5	廃棄						
4	30	産技短	教務学生	賞罰	表彰・褒戒	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫			矢巾連携		
4	31	産技短	教務学生	災害保険	学生災害総合保険	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄						
4	32	産技短	教務学生	育成資金	技能者育成資金	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	33	産技短	教務学生	育成資金	育成資金一般	1	紙	教務キセビネット		5	廃棄						
4	34	産技短	教務学生	報告	松修処理要領報告書等	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄						
4	35	産技短	教務学生	報告	回覧・報告(他に分類されない)	1	紙	教務キセビネット		5	廃棄						
4	36	産技短	教務学生	証明	在学生諸証明書	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄					教務担当	事務室内
4	37	産技短	教務学生	証明	卒業生等諸証明書	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄	有期限書庫				教務担当	金庫(1F書庫)
4	38	産技短	教務学生	原簿	学籍簿・成績原簿	30	紙・データ	永年書庫		34		永年書庫				教務担当	金庫(1F書庫)
4	39	産技短	教務学生	原簿	卒業生台帳	30	紙	永年書庫		34		永年書庫				教務担当	金庫(1F書庫)
4	40	産技短	教務学生	原簿	修了生台帳	30	紙	永年書庫		34		永年書庫				教務担当	金庫(1F書庫)
4	41	産技短	教務学生	原簿	教科履修証明発行台帳	30	紙	永年書庫		34		永年書庫				教務担当	金庫(1F書庫)
4	42	産技短	教務学生	原簿	技能開査合格者台帳	30	紙	永年書庫		34		永年書庫				教務担当	金庫(1F書庫)
4	43	産技短	教務学生	図書室	図書室一般	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄						
4	44	産技短	教務学生	その他	教務室一般	3	紙	教務キセビネット		7	廃棄						
4	45	産技短	教務学生	任意団体	後援会	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄						
4	46	産技短	教務学生	任意団体	同窓会	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄						
4	47	産技短	教務学生	任意団体	教育研究振興会	5	紙	教務キセビネット		9	廃棄						
4	48	産技短	教務学生				紙	教務キセビネット			廃棄						
4	49	産技短	教務学生				紙	教務キセビネット			廃棄						
4	50	産技短	教務学生				紙	教務キセビネット			廃棄						

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

様式第1号

ファイル管理簿

部局名	商工労働観光部	室課等	産技短矢巾校教育部
-----	---------	-----	-----------

年度	簿冊 番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存 期間	媒体の 種類	保管場所	引継欄	保存満 了年度 (年)	保存年限 満了時の 処理	保存場所	整理番号 ※	廃棄時期	備考	科 名	保管場所
4	1	産技短	教育部	総括	職業訓練実施計画等	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	2	産技短	教育部	総括	科総括会議	3	紙・データ	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	3	産技短	教育部	入学者選考	入学者選考委員会	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄	有期限書庫			水沢連携		
4	4	産技短	教育部	入学者選考	学生募集要項、入学案内	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄	有期限書庫					
4	5	産技短	教育部	入学者選考	入学試験	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄	有期限書庫			水沢連携		
4	6	産技短	教育部	入学者選考	入試問題	30	紙	数研キャビネット-各科		34		永年書庫			水沢連携		
4	7	産技短	教育部	入学者選考	入学願書一式	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄	有期限書庫			水沢連携	教務担当	書庫
4	8	産技短	教育部	入学者選考	入学試験合格判定・通知	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄	有期限書庫			水沢連携		
4	9	産技短	教育部	学生募集	学生募集一般	1	紙	数研キャビネット-各科		5	廃棄				水沢連携		
4	10	産技短	教育部	学生募集	学校訪問	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄	有期限書庫			水沢連携		
4	11	産技短	教育部	学生募集	キャンパス説明会等	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄	有期限書庫			水沢連携		
4	12	産技短	教育部	学生募集	復命書	1	紙	数研キャビネット-各科		5		有期限書庫			水沢連携		
4	13	産技短	教育部	就職	就職ガイダンス(学内講話含む)	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄				水沢連携		
4	14	産技短	教育部	就職	求職票	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄				水沢連携		
4	15	産技短	教育部	就職	求人票	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄				水沢連携		
4	16	産技短	教育部	就職	職業紹介・相談	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄				水沢連携		
4	17	産技短	教育部	就職	就職応募書類	3	紙	各科		7	廃棄				水沢連携		
4	18	産技短	教育部	就職	就職活動報告等	3	紙	各科		7	廃棄				水沢連携		
4	19	産技短	教育部	就職	就職開拓・企業等訪問	3	紙	各科		7	廃棄				水沢連携		
4	20	産技短	教育部	就職	就職対策委員会(職安含む)	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	21	産技短	教育部	就職	無料職業紹介事業関係諸届	30	紙	数研キャビネット-各科		34		永年書庫					
4	22	産技短	教育部	就職	無料職業紹介事業一般	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	23	産技短	教育部	就職	企業情報	30	紙・データ	数研キャビネット-各科		34		情報技術科			水沢校連携		
4	24	産技短	教育部	就職	就職ガイド	3	紙・データ	数研キャビネット-各科		7	廃棄	情報技術科			水沢校連携		
4	25	産技短	教育部	インターンシップ	インターンシップ	3	紙・データ	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	26	産技短	教育部	研究	学内研究(紀要)	10	紙	各科		14	廃棄	有期限書庫					
4	27	産技短	教育部	研究	卒業研究発表会	10	紙	各科		14	廃棄	有期限書庫					
4	28	産技短	教育部	研究	特許	10	紙	数研キャビネット-各科		14	廃棄	有期限書庫					
4	29	産技短	教育部	研究	受託教材	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄	有期限書庫					
4	30	産技短	教育部	研究	研究一般	1	紙	数研キャビネット-各科		5	廃棄						
4	31	産技短	教育部	研修	海外研修	10	紙	数研キャビネット-各科		14	廃棄	有期限書庫			水沢連携		
4	32	産技短	教育部	研修	その他研修	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	33	産技短	教育部	安全衛生	安全衛生指導	1	紙	数研キャビネット-各科		5	廃棄						
4	34	産技短	教育部	安全衛生	災害諸報告	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	35	産技短	教育部	安全衛生	全国安全週間等	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	36	産技短	教育部	安全衛生	学生健康診断	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	37	産技短	教育部	学生寮	入退寮	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	38	産技短	教育部	学生寮	寮生指導	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	39	産技短	教育部	学生寮	学生寮一般	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	40	産技短	教育部	学生・厚生	新入生オリエンテーション	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	41	産技短	教育部	学生・厚生	学生会	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	42	産技短	教育部	学生・厚生	学園祭	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	43	産技短	教育部	学生・厚生	学生用ロッカー管理簿	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄					教務担当	事務室内FC-C
4	44	産技短	教育部	学生・厚生	アルバイト求人	1	紙	数研キャビネット-各科		5	廃棄						
4	45	産技短	教育部	学生・厚生	学生相談	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄						
4	46	産技短	教育部	技能振興	講師派遣	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	47	産技短	教育部	技能振興	技能五輪	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	48	産技短	教育部	技能振興	技能検定等	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	49	産技短	教育部	技能振興	企業懇談会	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	50	産技短	教育部	技能振興	各種資格受験案内等	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	51	産技短	教育部	技能振興	復命書	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄						
4	52	産技短	教育部	専門部会	専門部会会議録	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	53	産技短	教育部	施設認定	養成施設認定	30	紙	永年書庫		34		永年書庫					
4	54	産技短	教育部	施設認定	受験資格施設認定	30	紙	永年書庫		34		永年書庫					
4	55	産技短	教育部	資格取得	各種資格取得	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄					メカトロニクス技	キャビネット
4	56	産技短	教育部	教育部一般	教育部一般	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	57	産技短	教育部	障がい者技能競技大会	復命書	1	紙	数研キャビネット-各科		5	廃棄						
4	58	産技短	教育部	社会貢献活動	被災地支援一般	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	59	産技短	教育部	広報	広報一般	3	紙	数研キャビネット-各科		7	廃棄						
4	60	産技短	教育部	広報	総合案内	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄						
4	61	産技短	教育部	広報	公式ホームページの運用	5	紙	数研キャビネット-各科		9	廃棄						

注)※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

ファイル管理簿

部署名 第三労働科庶務部

直轄等 産技短大市校教育部

年度	簿目番号	第1ガイド	第2ガイド	第3ガイド	ファイル名	保存期間	媒体の種類	保管場所	引継期	保存済7年度(年)	保存年限満了時の処理	保存場所	整理番号※	廃棄時期	備考	科 名	保管場所
4	1	産技短	能力開発研修	共通	能力開発研修一般	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	2	産技短	能力開発研修	共通	各種会議資料	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	3	産技短	能力開発研修	共通	予算関係	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	4	産技短	能力開発研修	共通	訓練手当関係	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	5	産技短	能力開発研修	共通	復命書	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	6	産技短	能力開発研修	在職者訓練	訓練実施計画等	5	紙	キャビネット		9	廃棄	永年書庫					
4	7	産技短	能力開発研修	在職者訓練	諸報告	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	8	産技短	能力開発研修	在職者訓練	受講申込	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	9	産技短	能力開発研修	在職者訓練	受講生名簿	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	10	産技短	能力開発研修	在職者訓練	修了事務	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	11	産技短	能力開発研修	在職者訓練	修了生台帳	30	紙	キャビネット		34		永年書庫					
4	12	産技短	能力開発研修	在職者訓練	研修ガイド	1	紙	キャビネット		5	廃棄	有期限書庫					
4	13	産技短	能力開発研修	在職者訓練	研修案内・広報	1	紙	キャビネット		5	廃棄	有期限書庫					
4	14	産技短	能力開発研修	在職者訓練	企業訪問	1	紙	キャビネット		5	廃棄	有期限書庫					
4	15	産技短	能力開発研修	在職者訓練	オーダーメイド型能力開発	1	紙	キャビネット		5	廃棄	有期限書庫					
4	16	産技短	能力開発研修	在職者訓練	照会・回答	1	紙	キャビネット		5	廃棄	有期限書庫					
4	17	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	訓練実施計画等	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	18	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	修了生台帳	30	紙	キャビネット		34		永年書庫					
4	19	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	101 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	20	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	102 ⅠT実務科B	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	21	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	103 ⅠT実務科W	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	22	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	104 不動産ビジネス科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	23	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	105 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	24	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	106 ⅠT実務科G	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	25	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	107 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	26	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	108 医療事務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	27	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	109 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	28	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	110 ⅠT実務科B	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	29	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	111 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	30	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	112 介護サービス科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	31	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	113 建築CAD科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	32	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	114 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	33	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	115 ○A実務科2	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	34	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	116 ⅠT実務科W	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	35	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	117 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	36	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	118 経理・総務実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	37	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	119 ○A実務科C	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	38	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	120 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	39	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	121 ⅠT実務科G	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	40	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	122 ○A実務科2	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	41	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	201 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	42	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	202 介護サービス科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	43	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	203 経理・総務実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	44	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	204 ○A実務科2	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	45	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	205 ○A実務科C	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	46	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	206 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	47	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	301 ⅠT実務科B	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	48	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	302 ○A実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	49	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	303 医療事務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	50	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	304 介護サービス科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	51	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	305 経理・総務実務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	52	産技短	能力開発研修	委託訓練（離職者）	306 ○A実務科2	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	53	産技短	能力開発研修	技術講習	講習実施計画等	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	54	産技短	能力開発研修	技術講習	修了生台帳	永	紙	キャビネット				永年書庫					
4	55	産技短	能力開発研修	技術講習	2 建設業経理士養成科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	56	産技短	能力開発研修	技術講習	3 ○A基礎科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	57	産技短	能力開発研修	技術講習	4 介護サービス科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	58	産技短	能力開発研修	技術講習	6 ネイリスト養成科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	59	産技短	能力開発研修	技術講習	7 介護サービス科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	60	産技短	能力開発研修	技術講習	8 介護サービス科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	61	産技短	能力開発研修	技術講習	9 パソコン事務科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	62	産技短	能力開発研修	技術講習	10 介護初任者研修科	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	63	産技短	能力開発研修	委託訓練（障がい者）	訓練実施計画等	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					
4	64	産技短	能力開発研修	委託訓練（障がい者）	修了生台帳	30	紙	キャビネット		34		永年書庫					
4	65	産技短	能力開発研修	委託訓練（障がい者）	（訓練科名・地区名）	5	紙	キャビネット		9	廃棄	有期限書庫					

注）※印欄は、法務私学担当課長又は広域振興局等文書主管部長若しくは広域振興局等以外の出先機関の文書管理者が記載すること。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
産業技術短期大学校-総務-照会・回答	照会回答	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-総務-行政情報ネットワーク管理	文書管理主任等研修	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教務学生-授業	令和4年度 産業技術専攻科主催講演会に係る礼状の送付について（伺い）	1年	令和6年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-教育-総括	非常勤講師	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-研究	研究一般	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-技能振興	技能五輪	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-技能振興	講師派遣	1年	令和6年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
産業技術短期大学校-教育-教育部一般	人事異動に係る事務引継 及び 産業技術専攻科派遣企業訪問について	1年	令和6年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	研修ガイド	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	研修案内・広報	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	企業訪問	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	オーダーメイド型能力開発	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	照会・回答	1年	令和6年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-総務-安全衛生管理	健康推進事業	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-安全衛生管理	定期健康診断実施結果報告	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	ソフト更新伺い（産業技術専攻科 Office2021購入）	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教務学生-授業	令和4年度産業技術専攻科主催講演会に係る講師謝金及び旅費の支払いについて（伺い）	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教務学生-授業	令和4年度 産業技術専攻科主催講演会の実施について（報告）	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-総括	職業訓練実施計画等	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-学生募集	学生募集一般（専攻科）（産業技術専攻科）	3年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
産業技術短期大学校-教育-就職	就職開拓・企業訪問等	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-研修	その他研修	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-教育部一般	審査員・検定員等	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-教育部一般	教育部一般	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-広報	広報活動	3年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
産業技術短期大学校-教育-広報	外部イベント参加	3 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-事務分担	産業技術短期大学校事務分担の変更	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-総務-校運営推進協議会	令和4年度第二回学校運営推進協議会委員謝金	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-人事	定例人事異動	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-監査	監査員監査	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	校舎内エアコンフィルター等清掃点検業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	学生寮給食業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	警備業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	電話設備保守点検業務	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	消防用設備保守点検業務	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	昇降機保守点検業務	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	自家用電気工作物保安業務	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	短期大学校南側敷地防草シート敷設業務	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	清掃及び学生寮管理業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	ばいり煙量等測定業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	厨房内排気設備清掃点検業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-校舎管理	家電リサイクル対象物品運搬廃棄処理業務委託	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-物品	物品購入票・物品修繕票	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-総務-物品	物品購入票・物品修繕票	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-総務-物品	物品購入票・物品修繕票	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-総務-物品	物品購入票・物品修繕票	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-総務-物品	物品購入依頼票	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-物品	物品購入票・物品修繕票	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	その他	紙	
産業技術短期大学校-総務-収入	R4.9 私用電気・水道・ガス調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-収入	R4.9 私用電気・水道・ガス調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。



# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
産業技術短期大学校-総務-収入	岩手県職業能力開発協会 私用水道料、警備及び清掃負担	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-収入	R4.12 私用電気・水道・ガス調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-総務-収入	私用電気・水道・ガス調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-収入	能力開発協会水道料等調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-収入	エアコンフィルター等清掃点検業務 協会負担分調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-収入	B フレッシュ年間使用電気料調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-収入	B フレッシュ年間使用電気料調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-収入	私用電気・水道・ガス調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-収入	私用電気・水道・ガス調定	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	簡易専用水道検査申込	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 施行伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 契約伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 契約伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 契約伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	支出負担行為伺	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 施行伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 施行伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 契約伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 施行伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 契約伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 契約伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	職業講話 施行伺い（第 2 回産業デザイン科）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 施行伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 施行伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	施行伺	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。



# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 契約伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 契約伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	職業講話 施行伺い(第 1 回 電子技術科)	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-総務-支出	就職講話 施行伺い(第 1 回 メカトロニクス技術科)	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-支出	修繕工事 施行伺い	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-式典	入学式	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-総務-式典	卒業式	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教務学生-休学・退学	授業料還付	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
産業技術短期大学校-教務学生-授業	外部講師関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄	書庫・倉庫内	併用	
産業技術短期大学校-教育-学生募集	学校訪問	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-就職	令和4年度第1回就職講話(建築)の実施について	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-就職	令和4年度第1回就職講話(建築)の実施について	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-技能振興	復命書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-教育部一般	建築科_新入生購入用品	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-教育-教育部一般	建築科_校外実習	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
産業技術短期大学校-能力開発研修-共通	能力開発研修一般	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-共通	各種会議資料	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-共通	予算関係	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-共通	復命書	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-共通	訓練手当関係(訓練手当関係)	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	訓練実施計画等	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	諸報告	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	受講申込	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	受講生名簿	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	
産業技術短期大学校-能力開発研修-在職者訓練	修了事務	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	101 O A実務科（盛岡地区）（株式会社建築資料研究社）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	102 I T実務科（ビジネス実務コース）（盛岡地区）（有限会社ノーティ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	103 I T実務科（We bデザインコース）（盛岡地区）（株式会社岩手ソフトウェアセンター）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	104 不動産ビジネス科（盛岡地区）（株式会社建築資料研究社）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	105 O A実務科（盛岡地区）（株式会社トラバンツ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	106 I T実務科（グラフィックデザイン科）（盛岡地区）（株式会社トラバンツ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	107 O A実務科（有限会社ノーティ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	108 医療事務科（盛岡地区）（株式会社ニチイ学館）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	109 O A実務科（職業訓練法人岩手中央職業訓練協会）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	110 I T実務科（ビジネス実務コース）（盛岡地区）（株式会社Ｔ．Ｅ．Ｃ．）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	111 O A実務科（盛岡地区）（株式会社トラバンツ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	112 介護サービス科（盛岡地区）（株式会社建築資料研究社）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	113 建築ＣＡＤ科（盛岡地区）（職業訓練法人岩手中央職業訓練協会）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	114 O A実務科（盛岡地区）（株式会社Ｔ．Ｅ．Ｃ．）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	115 O A実務科（短期修得コース）（盛岡地区）（有限会社ノーティ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	116 I T実務科（We bデザインコース）（盛岡地区）（株式会社岩手ソフトウェアセンター）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	117 O A実務科（盛岡地区）（職業訓練法人岩手中央職業訓練協会）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	118 経理・総務実務科（盛岡地区）（有限会社ノーティ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	119 O A実務科（ＣＡＤデザインコース）（盛岡地区）（株式会社建築資料研究社）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	120 O A実務科（盛岡地区）（株式会社Ｔ．Ｅ．Ｃ．）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	121 I T実務科（グラフィックデザインコース）（盛岡地区）（株式会社トラバンツ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	122 O A実務科（短期修得コース）（盛岡地区）（有限会社ノーティ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	201 O A実務科（花巻地区）（有限会社ノーティ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	202 介護サービス科（花巻地区）（職業訓練法人花巻職業訓練協会）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	203 経理・総務実務科（花巻地区）（有限会社ノーティ）	5 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	204 ○Ａ実務科（短期修得コース）（花巻地区）（有限会社ノーティ）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	205 ○Ａ実務科（ＣＡＤデザインコース）（花巻地区）（職業訓練法人花巻職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	206 ○Ａ実務科（花巻地区）（有限会社ノーティ）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	301 ＩＴ実務科（ビジネス実務コース）（北上地区）（職業訓練法人北上職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	302 ○Ａ実務科（北上地区）（職業訓練法人北上職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	303 医療事務科（北上地区）（株式会社ニチイ学館）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	304 介護サービス科（北上地区）（職業訓練法人北上職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	305 経理・総務実務科（北上地区）（職業訓練法人北上職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	306 ○Ａ実務科（短期修得コース）（北上地区）（職業訓練法人北上職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（離職者）	訓練実施計画等	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	技術事務補助科2（盛岡地区）（㈱吉田測量設計）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	復命書	5年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	訓練実施計画等	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	環境管理補助科（盛岡地区）（㈱佐藤興産）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	技術事務補助科（盛岡地区）（㈱吉田測量設計）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	事務補助科（盛岡地区）（㈱岩手銀行）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	○Ａ基礎科（花巻地区）（職業訓練法人 花巻職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	○Ａ事務販売科（盛岡地区）（職業訓練法人 岩手中央職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-委託訓練（障がい者）	配送実務科（盛岡地区）（一般財団法人青い鳥）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-技術講習	2 建設業経理士養成科（釜石地区）（職業訓練法人遠野職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-技術講習	3 ○Ａ基礎科（花巻地区）（職業訓練法人花巻職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-技術講習	4 介護サービス科（一関地区）（株式会社ニチイ学館）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-技術講習	6 ネイリスト養成科（水沢地区）（職業訓練法人水沢職業訓練協会）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-技術講習	7 介護サービス科（北上地区）（株式会社ニチイ学館）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
産業技術短期大学校-能力開発研修-技術講習	8 介護サービス科（大船渡地区）（株式会社ニチイ学館）	5年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。